



UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ – UNIFESSPA  
INSTITUTO DE ESTUDOS DO TRÓPICO ÚMIDO – IETU  
FACULDADE DE ZOOTECNIA – FAZOO

**REGULAMENTO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM  
ZOOTECNIA**



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ - UNIFESSPA**

**INSTITUTO DE ESTUDOS DO TRÓPICO ÚMIDO - IETU**

**FACULDADE DE ZOOTECNIA - FAZOO**

**REGULAMENTO DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (TCC) DO  
CURSO DE GRADUAÇÃO EM ZOOTECNIA**

**CAPÍTULO I - FINALIDADE**

Art. 1º. Regular o trabalho de conclusão de curso (TCC), disciplina obrigatória, com carga horária de 45 horas, integrante da grade curricular do último semestre do curso de graduação em zootecnia do Instituto de Estudos do Trópico Úmido (IETU), Universidade Federal do Sul e Sudeste do Pará (UNIFESSPA), campus Xinguara, Pará.

**CAPÍTULO II - OBJETIVOS**

Art. 2º. O TCC tem como objetivos:

I - Proporcionar ao(à) discente treinamento na elaboração de estudos aprofundados e defesa de argumentos com embasamento científico;

II – Aprimorar a formação profissional, permitindo ao(à) discente correlacionar e aprofundar os conhecimentos teórico-práticos adquiridos no curso;

III – Oportunizar ao(à) discente o contato com o processo de investigação e contribuir para o enriquecimento das diferentes linhas de estudo da zootecnia, estimulando a pesquisa científica articulada às necessidades da comunidade local, nacional e internacional.

**CAPÍTULO III – MODALIDADES DE TCC**

Art. 3º. Após se matricular na disciplina de TCC no início do décimo semestre, o(a) discente deverá seguir o trâmite:

I - Optar entre as modalidades de TCC possíveis:

a) Projeto de pesquisa científica, a partir de projetos de pesquisa (PIVIC, PIBIC, PIBITI) ou extensão (PIBEX) que poderão ser transformados em TCC ou projetos novos;

b) Projeto desenvolvido a partir do estágio curricular supervisionado obrigatório (estudo de caso ou projeto científico). O relatório de estágio exigido para finalizar o estágio curricular supervisionado obrigatório e o TCC não devem ser o mesmo documento;

c) Revisão de literatura (monografia).

II - Entregar e apresentar o projeto de TCC na data estipulada pelo(a) coordenador(a) de TCC, bem como cumprir com as demais exigências estabelecidas pelo mesmo.

III – Escrever o TCC utilizando as normas metodológicas estabelecidas, com material bibliográfico atualizado, sendo devidamente citado e referenciado, abordando assuntos atuais e relevantes para a área de zootecnia.

IV - Realizar a defesa do TCC até o final do décimo semestre letivo, seguindo o calendário acadêmico, perante uma banca de avaliadores.

## **CAPÍTULO IV - ATRIBUIÇÕES DOS PARTICIPANTES**

Art. 4º. Compete ao(a) orientador(a) do TCC:

I – Orientar o(a) discente em todas as fases condizentes a realização do TCC;

II – Autorizar a submissão do projeto de TCC;

III – Estipular a banca examinadora do TCC em acordo com o(a) discente;

IV – Autorizar a submissão do TCC a banca examinadora;

V – Compor a banca examinadora, exceto por motivos de força maior, no qual poderá ser substituído pelo(a) coorientador(a) de TCC, caso não tenha coorientador(a), o(a) orientador(a) deverá indicar um docente substituto da própria Instituição de ensino.

Art. 5º. Compete ao(a) coorientador(a) de TCC, caso seja indicado pelo(a) orientador(a):

I – Auxiliar o(a) discente no desenvolvimento de todas as etapas do projeto, bem como na redação da escrita do TCC.

Art. 6º. Compete ao(a) orientado(a):

I - Cumprir os prazos e exigências estabelecidos pelo(a) coordenador(a) de TCC e orientador(a);

II – Escolher um orientador(a) que aceite orientá-lo;

III – Escolher a modalidade de TCC a ser realizada, juntamente com o orientador(a);

IV – Trabalhar em conformidade com o(a) orientador(a), escrevendo o projeto de TCC, desenvolvendo-o, redigindo o TCC e realizando a defesa perante a uma banca examinadora;

V – Caso seja aprovado pela banca examinadora do TCC, o(a) discente deve realizar as correções solicitadas pela banca e entregar as versões finais ao(à) coordenador(a) de TCC dentro do prazo.

## **CAPÍTULO V – ORIENTAÇÃO**

Art. 7º. A orientação do TCC deverá ser realizada por docente ou técnico(a) de nível superior da Instituição, devidamente aprovado em reunião do Conselho da Faculdade de Zootecnia.

Art. 8º. Caso seja de interesse do(a) orientador(a), poderá ser indicado um(a) coorientador(a) de TCC, que deverá ser docente ou técnico(a) de nível superior da Instituição ou profissional externo da iniciativa privada ou pública graduado, devidamente aprovado em reunião do Conselho da Faculdade de Zootecnia.

Art. 9º. Cada docente orientador(a) terá encargo de 2 (duas) horas semanais por discente orientado(a).

Art. 10º. O(a) discente deverá escolher o(a) orientador(a) de acordo com a área de atuação e o mesmo deverá aceitar o convite para orientar.

## **CAPÍTULO VI – EXIGÊNCIAS**

Art. 11º. O(a) discente deverá optar por uma modalidade de TCC (art. 3º) e escrever o projeto, com o auxílio do(a) orientador(a), cumprindo as normas estabelecidas neste regulamento e no modelo de projeto de TCC aprovados pelo Conselho da Faculdade de Zootecnia.

Art. 12º. Juntamente com o projeto deverão ser entregues ao(a) coordenador(a) de TCC um requerimento preenchido (Anexo 1) de acordo com a modalidade de TCC escolhida (art. 3º), assinado pelo(a) orientador(a).

Art. 13º. Caso o projeto seja vinculado a alguma bolsa de pesquisa (PIVIC, PIBIC, PIBITI) ou extensão (PIBEX), que o(a) discente esteja desenvolvendo ou tenha desenvolvido no decorrer da graduação ou estágio curricular supervisionado obrigatório, também deverá entregar ao(a) coordenador(a) de TCC um documento comprobatório.

I – Nestes casos obrigatoriamente o(a) orientador(a) de TCC deve ser o mesmo que orientou ou orienta a pesquisa ou extensão ou estágio curricular supervisionado obrigatório ou o(a) orientador(a) deve assinar um termo autorizando (anexo 2) o uso do projeto como TCC a ser orientado por outro(a) docente da Instituição e o(a) discente deverá entregar o mesmo ao coordenador(a) de TCC.

Art. 14º. Projetos de TCC em que serão desenvolvidos uma revisão bibliográfica, devem constar a proposta do assunto, cujo tema deve ser relevante na área da zootecnia, com as devidas justificativas.

Art. 15º. Todos os projetos antes de serem realizados deverão ser aprovados em reunião do Conselho da Faculdade de Zootecnia.

I – O projeto deverá ser avaliado segundo critérios estabelecidos na ficha de avaliação do projeto de TCC (Anexo 3) a ser disponibilizada para o relator(a) designado pelo Conselho da Faculdade de Zootecnia juntamente com o projeto pelo(a) coordenador(a) de TCC.

## **CAPÍTULO VII - PROCEDIMENTOS PARA DEFESA**

Art.16º. A banca examinadora deve ser definida pelo(a) orientador(a) em acordo com o(a) discente, sendo composta pelo(a) orientador(a) de TCC (presidente da banca), dois membros

titulares e um membro suplente, os quais devem ter nível superior em áreas condizentes com o tema do TCC.

I - Um dos membros da banca deverá ser docente do curso de zootecnia, além do(a) orientador(a), caso esse também seja docente do curso.

II - A banca avaliadora do TCC deverá ser homologada pelo Conselho da Faculdade de Zootecnia.

Art.17º. Procedimentos a serem realizados para a defesa de TCC:

I – É de responsabilidade do(a) discente fazer uma consulta prévia aos membros da banca examinadora para verificar a disponibilidade de data e horário para a mesma ser realizada, com aprovação do(a) orientador(a);

II - É de responsabilidade do(a) discente reservar previamente a sala a ser realizada a defesa e equipamentos (*datashow*) da instituição que irá fazer uso;

III – O requerimento solicitando a defesa (Anexo 4), informando os membros que irão compor a banca examinadora, data, horário e local deverá ser devidamente preenchido, assinado pelo(a) orientador(a) e entregue pelo(a) discente ao(à) coordenador(a) de TCC até no mínimo 15 (quinze) dias corridos, antes da data da defesa, juntamente com quatro vias do TCC impressas ou uma via em arquivo pdf a critério do orientador(a) do TCC;

IV – Após conferido as vias impressas do TCC ou o arquivo pdf pelo(a) coordenador(a) de TCC, o(a) discente ficará responsável de entregar o TCC a banca examinadora até no mínimo 15 (quinze) dias corridos, antes da data da defesa, podendo o mesmo ser entregue impresso ou digitalizado, de acordo com a preferência de cada membro da banca examinadora;

V - O TCC deverá ser defendido até no mínimo 21 (vinte um) dias corridos, antes do término do semestre letivo conforme calendário acadêmico vigente estipulado pela instituição de ensino;

VI - A defesa de TCC será pública, perante uma banca examinadora, com duração máxima de 30 (trinta) minutos, seguido das arguições (comentários, perguntas e respostas) com duração de até 30 (trinta) minutos para cada membro da banca, sendo abertas ao público. Salvo em caso de pedido de sigilo de publicação e divulgação de dados.

Parágrafo único - O sigilo de trabalho poderá ser solicitado a coordenação de TCC, em caso de projetos com geração de patentes ou produtos com potencial de mercado, acompanhados pela devida justificativa.

VII - A nota final do TCC será uma média aritmética das notas atribuídas pelos avaliadores, conforme ficha de avaliação a ser disponibilizada para a banca examinadora pelo(a) coordenador(a) de TCC (Anexo 5);

VIII – O(a) presidente da banca (orientador(a)) ficará responsável por entregar a ficha de avaliação (Anexo 5) e a ata de defesa de TCC (Anexo 6), ambos preenchidos e assinados por todos os membros da banca examinadora ao(à) coordenador(a) de TCC após a defesa de TCC. E a folha de aprovação da defesa de trabalho de conclusão de curso (Anexo 7), também deve ser assinada por todos os membros da banca examinadora e entregue para o(a) discente orientado(a).

IX - Será considerado aprovado o(a) discente que obtiver nota da banca examinadora de TCC igual ou superior à prevista nas normas da Instituição e entregar o requerimento preenchido (Anexo 8) e assinado pelo(a) orientador(a) juntamente com a versão final do TCC (no formato pdf) em PEN-DRIVE identificado com o nome do (a) discente e curso e uma versão impressa em CAPA DURA (na cor preta e escritas na cor dourada) ao(à) coordenador(a) de TCC até no mínimo sete dias corridos, antes do término do semestre letivo, definido no calendário acadêmico vigente.

X – A versão do TCC entregue para a defesa assim como a sua versão final deverão estar de acordo com este regulamento e adequado nas normas estabelecidas no modelo de TCC e de capa dura (na cor preta e escritas na cor dourada) aprovados pelo Conselho da Faculdade de Zootecnia, sendo de responsabilidade do(a) discente cumprir essas exigências.

Art.18º. Não será permitido a revisão da avaliação pela banca examinadora do TCC ou realização de uma nova oportunidade de avaliação final (avaliação substitutiva).

## **CAPÍTULO VIII - DISPOSIÇÕES GERAIS**

Art. 19º. As situações especiais e os casos omissos serão avaliados e decididos pelo(a) coordenador(a) de TCC e/ou pelo Conselho da Faculdade de Zootecnia.

Anexo 1 – Requerimento de submissão de projeto de trabalho de conclusão de curso

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ - UNIFESSPA  
INSTITUTO DE ESTUDOS DO TRÓPICO ÚMIDO - IETU  
FACULDADE DE ZOOTECNIA - FAZOO**

**Requerimento de submissão de projeto de trabalho de conclusão de curso (TCC) à  
coordenação de TCC**

Discente: \_\_\_\_\_

Matrícula do(a) discente: \_\_\_\_\_

E-mail institucional do(a) discente: \_\_\_\_\_

Telefone celular do(a) discente: \_\_\_\_\_

Título do trabalho: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Orientador(a): \_\_\_\_\_

SIAPE do(a) orientador(a): \_\_\_\_\_

Coorientador(a) \_\_\_\_\_

SIAPE do(a) coorientador(a): \_\_\_\_\_

Assinale a modalidade do projeto de TCC escolhida:

( ) Projeto novos de pesquisa ou extensão;

( ) <sup>1</sup>Projetos de pesquisa científica (PIVIC, PIBIC, PIBITI) ou extensão (PIBEX). Preencha qual categoria de bolsa e número de edital: \_\_\_\_\_

( ) <sup>1</sup>Projeto desenvolvido a partir do estágio curricular supervisionado obrigatório (estudo de caso ou projeto científico);

( ) Revisão de literatura (monografia).

<sup>1</sup>Anexar comprovante.

Assinatura do(a) discente(a) \_\_\_\_\_

Assinatura do(a) orientador(a) \_\_\_\_\_

Xinguara, Pará, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Anexo 2 – Termo autorizando o uso de projeto de pesquisa ou extensão ou estágio curricular supervisionado obrigatório como trabalho de conclusão de curso pelo(a) discente e orientado(a) por outro(a) docente da Instituição

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ - UNIFESSPA  
INSTITUTO DE ESTUDOS DO TRÓPICO ÚMIDO - IETU  
FACULDADE DE ZOOTECNIA - FAZOO**

**Termo autorizando o uso de projeto de pesquisa ou extensão ou estágio curricular supervisionado obrigatório como trabalho de conclusão de curso (TCC) à coordenação de TCC**

Eu, \_\_\_\_\_, número do SIAPE ou RG \_\_\_\_\_, fui o(a) docente que orientou o(a) discente \_\_\_\_\_, número da matrícula \_\_\_\_\_, no:

( ) projeto de pesquisa, edital número \_\_\_\_\_;

( ) projeto de extensão, edital número \_\_\_\_\_;

( ) estágio curricular supervisionado obrigatório.

A orientação do(a) discente ocorreu no período de \_\_\_\_\_ á \_\_\_\_\_, cujo trabalho intitulado: \_\_\_\_\_

Eu autorizo o uso do trabalho pelo(a) discente como TCC a ser orientado(a) pelo(a) docente \_\_\_\_\_, número do SIAPE \_\_\_\_\_.

Assinatura do(a) docente que autoriza o uso do trabalho como TCC pelo(a) discente \_\_\_\_\_

Assinatura do(a) discente(a) \_\_\_\_\_

Assinatura do(a) orientador(a) de TCC \_\_\_\_\_

Xinguara, Pará, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Anexo 3 – Ficha de avaliação de projeto de trabalho de conclusão de curso

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ - UNIFESSPA**  
**INSTITUTO DE ESTUDOS DO TRÓPICO ÚMIDO - IETU**  
**FACULDADE DE ZOOTECNIA - FAZOO**

**Ficha de avaliação de projeto de trabalho de conclusão de curso (TCC) ao Conselho da  
Faculdade de Zootecnia**

Discente: \_\_\_\_\_

Matrícula do(a) discente: \_\_\_\_\_

Título do trabalho: \_\_\_\_\_

Orientador(a): \_\_\_\_\_

Relator(a): \_\_\_\_\_

<b>Tema, justificativa, objetivos, metodologia, cronograma e referências</b>	<b>Sim</b>	<b>Não</b>
O tema tem correlação com o curso de zootecnia?		
A justificativa é clara e concisa?		
Os objetivos estão claramente definidos?		
A metodologia é apropriada? Está bem explicitada e organizada?		
O cronograma é compatível com os objetivos propostos?		
As referências bibliográficas são adequadas e atuais?		

Relato do projeto de TCC:

( ) Aprovado;

( ) Aprovado com correções (as correções devem ser mencionadas no projeto de TCC);

( ) Reprovado (as justificativas devem ser escritas no verso e lidas em reunião do Conselho da Faculdade de Zootecnia).

Assinatura do(a) relator(a) \_\_\_\_\_

Xinguara, Pará, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Anexo 4 – Requerimento solicitando a defesa de trabalho de conclusão de curso

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ - UNIFESSPA  
INSTITUTO DE ESTUDOS DO TRÓPICO ÚMIDO - IETU  
FACULDADE DE ZOOTECNIA - FAZOO**

**Requerimento solicitando a defesa de trabalho de conclusão de curso (TCC) à  
coordenação de TCC**

Discente: \_\_\_\_\_

Matrícula do(a) discente: \_\_\_\_\_

E-mail institucional do(a) discente: \_\_\_\_\_

Telefone celular do(a) discente: \_\_\_\_\_

Título do trabalho: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Orientador(a): \_\_\_\_\_

Coorientador(a) \_\_\_\_\_

Informações sobre a banca examinadora (não abreviar os nomes)	
Membro 1	
Membro 2 – docente do curso de zootecnia	
Membro 3 - orientador(a)	
Suplente	
Data	
Horário	
Local (especificar o número da sala)	

O TCC será entregue à coordenação de TCC da seguinte forma:

( ) 4 vias impressas;

( ) arquivo em pdf.

Assinatura do(a) orientador(a) \_\_\_\_\_

Xinguara, Pará, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Anexo 5 – Ficha de avaliação de defesa de trabalho de conclusão de curso

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ - UNIFESSPA**  
**INSTITUTO DE ESTUDOS DO TRÓPICO ÚMIDO - IETU**  
**FACULDADE DE ZOOTECNIA - FAZOO**

**Ficha de avaliação de defesa do trabalho de conclusão de curso (TCC) pela banca  
examinadora à coordenação de TCC**

Discente: \_\_\_\_\_

Matrícula do(a) discente: \_\_\_\_\_

Título do trabalho: \_\_\_\_\_

Avaliador(a) 1: \_\_\_\_\_

Avaliador(a) 2: \_\_\_\_\_

Orientador(a) 3: \_\_\_\_\_

Formatação, organização e redação do TCC	Nota máxima	Notas atribuídas		
		Ava. 1	Ava. 2	Ava. 3
1) Formatado nas normas estipuladas pela Instituição, organizado e estruturado?	0,5			
2) Redação clara e organizada, inclusive as citações?	0,5			
3) Referências adequadas e atuais?	0,5			
<b>Conteúdo do TCC</b>				
4) Resumo e introdução apresentam claramente os elementos básicos?	0,5			
5) Fundamentação teórica coerente, consistente e atual?	0,5			
6) Metodologia é apropriada bem explicitada e organizada, condizente com os resultados do trabalho?	1,0			
7) Resultados compatíveis com a proposta? Discussão adequada e realizada de forma organizada e articulada com a teoria?	1,0			
8) Conclusão é coerente com os objetivos?	0,5			
<b>Defesa do TCC (apresentação e desempenho nas arguições)</b>				
9) Apresentação dos objetivos, da metodologia, dos resultados e conclusão condizem com o trabalho escrito, atendendo ao tempo estipulado (30 minutos)	1,0			
10) Qualidade e estrutura do material de apresentação	1,0			
11) Estrutura do discurso e postura	1,0			
12) Domínio e conhecimento do conteúdo	1,0			
13) Desempenho nas arguições	1,0			
<b>TOTAL FINAL</b>	<b>10,0</b>			

MÉDIA FINAL: \_\_\_\_\_ CONCEITO FINAL: \_\_\_\_\_

Avaliador(a) 1 \_\_\_\_\_

Avaliador(a) 2 \_\_\_\_\_

Orientador(a) 3 (presidente da banca) \_\_\_\_\_

Xinguara, Pará, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Anexo 6 – Ata de defesa do trabalho de conclusão de curso

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ - UNIFESSPA  
INSTITUTO DE ESTUDOS DO TRÓPICO ÚMIDO - IETU  
FACULDADE DE ZOOTECNIA - FAZOO**

**Ata de defesa do trabalho de conclusão de curso (TCC) à coordenação de TCC**

Aos \_\_\_\_\_ dias de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, às \_\_\_\_\_, reuniu-se no \_\_\_\_\_ a banca examinadora da defesa do TCC, apresentada e defendida pelo(a) discente, \_\_\_\_\_, matrícula \_\_\_\_\_, cujo trabalho intitulado: \_\_\_\_\_.

A banca examinadora foi constituída pelos seguintes membros:

Primeiro membro titular: \_\_\_\_\_

Segundo membro titular: \_\_\_\_\_

Orientador(a) (presidente da banca): \_\_\_\_\_

Após a apresentação do TCC, o(a) discente foi submetido a arguição pelos membros examinadores. Em seguida, a banca examinadora reuniu-se para proceder a avaliação e decidiram pela \_\_\_\_\_, com nota final de \_\_\_\_\_ (conceito \_\_\_\_\_).

Não havendo nada mais a tratar, eu como orientador(a) e presidente da banca examinadora, encerrei os trabalhos lavrando a presente Ata, a qual foi devidamente assinada pelos membros da banca examinadora.

\_\_\_\_\_  
Primeiro membro titular

\_\_\_\_\_  
Segundo membro titular

\_\_\_\_\_  
Orientador(a) (presidente da banca)

Xinguara, Pará, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Anexo 7 – Folha de aprovação da defesa de trabalho de conclusão de curso

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ - UNIFESSPA**  
**INSTITUTO DE ESTUDOS DO TRÓPICO ÚMIDO - IETU**  
**FACULDADE DE ZOOTECNIA - FAZOO**

**TÍTULO DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO**

Discente: \_\_\_\_\_

Orientador(a): \_\_\_\_\_

Coorientador(a): \_\_\_\_\_

Trabalho apresentado como parte  
das exigências para a graduação  
em zootecnia.

Aprovado(a) em \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(Nome completo)  
Membro titular

\_\_\_\_\_  
(Nome completo)  
Membro titular

\_\_\_\_\_  
(Nome completo)  
Orientador(a)

Anexo 8 – Requerimento de entrega de versão final do trabalho de conclusão de curso

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ - UNIFESSPA  
INSTITUTO DE ESTUDOS DO TRÓPICO ÚMIDO - IETU  
FACULDADE DE ZOOTECNIA - FAZOO**

**Requerimento de entrega da versão final do trabalho de conclusão de curso (TCC)**

Discente: \_\_\_\_\_

Matrícula do(a) discente: \_\_\_\_\_

E-mail institucional do(a) discente: \_\_\_\_\_

Telefone celular do(a) discente: \_\_\_\_\_

Título do trabalho: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Orientador(a): \_\_\_\_\_

SIAPE do(a) orientador(a): \_\_\_\_\_

Coorientador(a): \_\_\_\_\_

SIAPE do(a) coorientador(a): \_\_\_\_\_

Observação: a versão final do TCC deverá estar de acordo com este regulamento e adequado nas normas estabelecidas no modelo de TCC e de capa dura aprovados pelo Conselho da Faculdade de Zootecnia, sendo de responsabilidade do(a) discente cumprir essas exigências.

Assinatura do(a) discente \_\_\_\_\_

Assinatura do(a) orientador(a) \_\_\_\_\_

Xinguara, Pará, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_